

Olsztyn, dn. 24.04.2024r.

Sprawa nr: 25/LEK/2024

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Olsztynie
ul. Warszawska 30, 10-082 Olsztyn
tel. 89 524 53 80, faks 89 541 30 93
NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS 0000309907
strona internetowa: <http://www.usk-olsztyn.pl>
poczta elektroniczna: kadry@szpital.uwm.edu.pl

PRZEDMIOT KONKURSU:

Świadczenia zdrowotne w zakresie lekarz specjalista w Poradni Ortopedycznej dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie.

TRYB POSTĘPOWANIA I PODSTAWA PRAWNA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert na świadczenia zdrowotne na podstawie art. 26 i nast. ustawy z dnia 15 kwietnia o działalności leczniczej.

TERMIN WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

Konkurs obejmuje realizację świadczeń zdrowotnych w okresie **01.05.2024r. – 31.12.2024r.**

Godziny świadczenia usług: zgodnie z harmonogramem

OSOBY UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI:

W sprawach merytorycznych: Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa – dr n.med. Mariusz Sowa
W sprawach proceduralnych: Agnieszka Leśniczak , tel. 89/ 524 53 63.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 1) Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szpitala, ul. Warszawska 30, 10-082 Olsztyn
- 2) Termin składania ofert: **26.04.2024r., godzina 10.00**
- 3) Termin otwarcia ofert: **26.04.2024r., godzina 10.45**
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienie.
- 5) Termin związania ofertą: 30 dni od daty otwarcia ofert.

PRZYGOTOWANIE OFERTY:

Oferty zgodne ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem:

- 1) Nazwy oferenta
- 2) Opisem koperty:

**„Konkurs ofert na świadczenia zdrowotne
w zakresie lekarz specjalista w Poradni Ortopedycznej
Nie otwierać przed godziną 10.45 w dniu 26.04.2024r.
Sprawa nr 25/LEK/2024”**

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT:

I. Wymagania stawiane oferentom:

- 1) O udzielenie świadczeń zdrowotnych mogą ubiegać się podmioty, które spełniają wymagania określone w art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności
- 2) Posiadają udokumentowane kwalifikacje do wykonywania zawodu lekarz specjalista ortopeda.
- 3) Posiada doświadczenie w pracy lekarz specjalista ortopeda.
- 4) Posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie o zdolności do podjęcia świadczeń na stanowisku objętym postępowaniem konkursowym, wystawionego przez lekarza medycyny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) Odbyli szkolenie ogólne z zakresu BHP.
- 6) Posiadają wpis do CEiDG oraz RPWDL
- 7) Posiadają aktualne ubezpieczenie OC.

II. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w pkt. I, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1) Aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP/KRS.
- 2) Kserokopia dyplomu ukończenia szkoły, Kserokopia innych dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje zawodowe i uprawnienia zawodowe (w tym specjalizacje, stopnie i tytuły naukowe lub dokument potwierdzający odbywanie specjalizacji lub innej formy kształcenia podyplomowego).
- 3) Kserokopia dokumentów posiadających doświadczenie zawodowe
- 4) Kserokopia polisy OC lub oświadczenie o przedłożeniu polisy od dnia obowiązywania umowy.
- 5) Kserokopia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o zdolności do podjęcia świadczeń na stanowisku objętym postępowaniem konkursowym, wystawionego przez lekarza medycyny pracy.
- 6) Kserokopia aktualnego zaświadczenia o odbytym szkoleniu ogólnym z zakresu BHP i PPOŻ na warunkach zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 7) Kserokopia zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
- 8) Oświadczenie, że w ostatnich pięciu latach:
 - nie było i aktualnie nie jest prowadzone przeciwko oferentowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
 - oferent nie został ukarany przez sąd dyscyplinarny,
 - przeciwko oferentowi nie toczy się postępowanie w przedmiocie odpowiedzialności zawodowej,
 - przeciwko oferentowi nie jest wszczęte postępowanie mogące skutkować zawieszeniem prawa wykonywania zawodu.

III. Informacja o dokumentach załączanych przez oferenta:

- 1) W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w pkt. II oraz formularzu oferty.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobą upoważnioną.
- 3) W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

IV. Kryteria oceny ofert:

W odniesieniu do Oferentów, którzy spełnili wymagania określone w konkursie, dokonana zostanie ocena ofert na podstawie następujących kryteriów:

- **Cena za punkt (C) - 100 %, obliczane wg. następującego wzoru:**

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Wartość punktowa ceny (C) będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

W przypadku, gdy do postępowania złożona zostanie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, otrzyma ona maksymalną liczbę punktów, równą wadze kryterium. Przy ocenie ofert, wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1 % = 1 pkt).

Maksymalna ilość punktów do zdobycia wynosi 100 pkt, jest to suma punktów uzyskanych w kryterium ceny. Wybór oferty zostanie przeprowadzony wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria, za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość pkt. spośród ofert ważnych. W toku oceny ofert Udzielający zamówienia może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. W przypadku złożenia ofert które uzyskają taką samą ilość punktów w kryteriach ocen, decydować będzie większa ilość zaoferowanych godzin.

V. Środki odwoławcze:

- 1) W toku postępowania konkursowego, w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest.
- 2) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszona chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- 3) Oferent może złożyć do Dyrektora Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.
- 4) Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń do czasu jego rozpatrzenia.

- 5) Informacja o wniesieniu protestu lub odwołania oraz rozstrzygnięciu protestu lub odwołania niezwłocznie zawiesza się na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
- 6) Rozstrzygnięcie protestu i odwołania następuje w formie pisemnej, wraz z uzasadnieniem w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
- 7) Protest i odwołanie złożone po wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- 8) W przypadku uwzględnienia protestu Udzielający zamówienia powtarza zaskarżoną czynność.

VI. Postanowienia końcowe:

- 1) Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.
- 2) Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Olsztynie zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości bądź jego części bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
- 3) Odrzucenie pojedynczych ofert w obrębie postępowania nie powoduje unieważnienia całej procedury konkursowej.
- 4) Niniejszy Konkurs ogłoszony i prowadzony jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień na świadczenia zdrowotne w Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym w Olsztynie.
- 5) Zapisy Regulaminu wskazanego w pkt. 4 obowiązują wszystkich uczestników niniejszego konkursu.
- 6) Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Szpitala, w zakładce: Ogłoszenia / Konkursy / Regulamin.

Załączniki

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Załącznik RODO