

UMOWA Nr (Projekt Umowy)

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Olsztynie, 10-082 Olsztyn,
al. Warszawska 30**

NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS 0000309907

zwanym dalej „**Udzielający zamówienie**” lub „**Szpital**”

reprezentowanym przez:

..... -

a

.....

NIP:, REGON:, KRS:

zwana dalej „**Przyjmujący zamówienie**”

reprezentowanym przez:

..... -

Zwani łącznie „Stronami”

o treści następującej:

§ 1.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych (**sprawa nr 2/MED./2024**) na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 799), oraz Zarządzenia Dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Olsztynie nr 135/2022 z dnia 14.10.2022r.

§ 2.

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **DIAGNOSTYKI OBRAZOWEJ**: opisywanie badań Rezonansu Magnetycznego (zwanymi dalej MRI) i badań tomografii komputerowej (zwanymi dalej TK) w oparciu o teleradiologię, szczegółowy opis przedmiotu umowy określa Załącznik Nr 1 Arkusz cenowy oraz Załącznik Nr 2 OPZ.
2. Świadczenia zdrowotne określone w ust. 1 będą wykonywane przez co najmniej osób ze strony Przyjmującego Zamówienie.
3. Świadczenia zdrowotne będą wykonywane w siedzibie Przyjmującego Zamówienie, za pośrednictwem systemów łączności teleinformatycznych na odległość, w dniach i godzinach ustalonych z Udzielającym Zamówienie na podstawie zleceń przekazanych Udzielającemu Zamówienie drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 8 ust.2.

§ 3.

1. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie na podstawie zleceń Udzielającego Zamówienie przez okres **12 miesięcy, od r. dor.** lub do wyczerpania wartości Umowy.
4. Terminy sporządzenia poszczególnych opisów badań TK oraz MRI są określone w pkt. 5-8 załącznika nr 2 do Umowy oraz w zleceniach.

§ 4.

1. Wartość Umowy na dzień jej podpisania w oparciu o złożoną ofertę wynosi złotych brutto, słownie brutto: złotych – szczegółowy cennik poszczególnych badań przedstawia Załącznik Nr 1 do Umowy.
2. Okresem rozliczeniowym za wykonane usługi jest miesiąc kalendarzowy.
3. Przyjmujący zamówienie wystawi fakturę za dany okres rozliczeniowy po jego zakończeniu oraz prześle dla Udzielającego Zamówienie w terminie **7 dni** od daty zakończenia danego okresu rozliczeniowego.
4. Przyjmujący zamówienie dołączy do faktury za dany okres rozliczeniowy załącznik z wykazem wykonanych opisów badań MRI i TK w sposób i formie ustalonej z Udzielającym zamówienie.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie dokument odbioru i przekazania podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, stwierdzający wykonanie opisów badań obejmujących przedmiot umowy.
6. Ceny jednostkowe określone przez Przyjmującego Zamówienie w Załączniku nr 1 do umowy, są określone na poziomie maksymalnym i nie będą wzrastały w okresie obowiązywania umowy.
7. Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość niewykorzystania środków finansowych wymienionych w ust. 1 z tytułu czego Przyjmującemu Zamówienie nie przysługują żadne roszczenia.
8. Ceny jednostkowe, określone w załączniku nr 1 do umowy będą stanowiły podstawę do ustalenia należności za świadczone usługi w danym okresie rozliczeniowym i obejmują wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
9. Na dzień podpisania umowy jej wartość określona jest w wysokości ofertowej, a faktyczne ustalenie należności Przyjmującego Zamówienie zależęć będzie od ilości wykonanych badań w danym okresie rozliczeniowym, tj. zleconych oraz faktycznie wykonanych opisów badań w danym okresie rozliczeniowym i wynikać będzie z sumy faktur wszystkich zleceń zrealizowanych w okresie obowiązywania umowy.
10. Udzielający zamówienie może dokonać zmiany rodzaju i ilości poszczególnych opisów badań wynikających z okoliczności, których Udzielający zamówienie nie mógł przewidzieć w chwili podpisania Umowy. W związku z powyższym Strony dopuszczają prawo do zamiany ilościowej, pomiędzy poszczególnymi pozycjami, określonymi w załączniku nr 1, niepowodującej zmiany wartości Umowy.
11. W przypadku zastosowania obniżki cen jednostkowych, strony ustalają jednoznacznie, że powyższy fakt należy uwidocznic na wystawionym rachunku.
12. Należność określoną fakturą za dany okres rozliczeniowy Udzielający zamówienie zapłaci przelewem na konto podane na fakturze w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia faktury, niewybiegającej przed termin realizacji usługi. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
13. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 60-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
14. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych, na osobę trzecią bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie oraz podmiotu tworzącego, tj. Uniwersytetu Warmińsko - Mazurskiego w Olsztynie.
15. Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że bez zgody Udzielającego zamówienia oraz podmiotu tworzącego, tj. Uniwersytetu Warmińsko - Mazurskiego

w Olsztynie, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności:

- a) nie dokona cesji wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy,
- b) nie udzieli pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej Umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata,
- c) nie zawrze umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 5.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej z godnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym dotyczącymi procedur związanych z ochroną danych osobowych oraz regulaminami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli wykonywanej przez Udzielającego Zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia, inne uprawnione organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przez cały czas obowiązywania niniejszej Umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
5. Udzielający zamówienie może wezwać Przyjmującego zamówienie na każdym etapie realizacji niniejszej umowy do przedstawienia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 4.
6. Udzielający zamówienie jako Administrator Danych osobowych przetwarzanych w celu udzielania usług zdrowotnych, stanowiących przedmiot umowy powierza dane osobowe pacjentów w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (zwanego w dalszej części „RODO”) oraz na zasadach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
7. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu lub w celu przeprowadzenia niniejszego konkursu i wyboru oferty.

§ 6.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Udzielający zamówienia może naliczyć Przyjmującemu zamówienie karę umowną:
 - 1) w wysokości 20,00 zł za każdą godzinę opóźnienia powyżej jednej godziny, przy wykonaniu opisu w trybie „na cito” i „pilnym”, o których mowa w pkt 5 i 6 Załącznika nr 2 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia. Przy opóźnieniu powyżej dwóch godzin, Udzielający zamówienie, poza nałożeniem kary, o której mowa w poprzednim zdaniu, może zlecić wykonanie opisu innemu podmiotowi, obciążając kosztami jego wykonania Przyjmującego zamówienie;

- 2) w wysokości 10,00 zł za każdą godzinę opóźnienia powyżej 12 godzin przy wykonaniu opisu „planowego” o którym mowa w pkt 7 i 8 Załącznika nr 2 do Umowy. Przy opóźnieniu powyżej 24 godzin, Udzielający zamówienie, poza nałożeniem kary, o której mowa w poprzednim zdaniu, może zlecić wykonanie opisu innemu podmiotowi, obciążając kosztami jego wykonania Przyjmującego zamówienie;
 - 3) w wysokości 0,2% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, w przypadku pięciokrotnego nienależytego wykonania umowy – potrącaną z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie,
 - 4) w wysokości 10% wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1, gdy którakolwiek ze stron odstąpi, rozwiąże lub wypowiedzie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Przyjmujący zamówienie.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie.
 3. Niezależnie od określonych powyżej kar umownych niewywiązanie się przez Przyjmującego Zamówienie z obowiązków umownych daje Udzielającemu Zamówienie prawo powierzenia realizacji przedmiotu umowy osobom trzecim, jednakże dopiero po uprzednim pisemnym wezwaniu Przyjmującego Zamówienie do realizacji obowiązków umownych i po bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu dodatkowego terminu nie dłuższego niż 7 dni roboczych. Koszt wykonania przedmiotu umowy przez osobę trzecią poniesie Przyjmujący Zamówienie.
 4. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia kar umownych określonych w niniejszym paragrafie, Udzielający zamówienie wezwie Przyjmującego zamówienie do ich zapłacenia w terminie wyznaczonym w wezwaniu.
 5. Udzielającemu zamówienia obok roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w ust. 1 zastrzega sobie również prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości umowy, określonej w § 4 ust.1.
 7. Kary umowne podlegają potrąceniu z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie nawet gdy nie staną się jeszcze wymagalne.

§ 7.

1. Udzielający Zamówienie może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem **3 miesięcznego okresu wypowiedzenia** poprzez przesłanie do Przyjmującego Zamówienie oświadczenia na piśmie w sytuacji gdy:
 - a) dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
 - b) Przyjmujący zamówienie opóźnia się w spełnieniu przedmiotu Umowy powyżej 14 dni roboczych,
 - c) Przyjmujący zamówienie nienależycie wykonuje Umowę lub narusza interes Udzielającego zamówienie, i w przypadku gdy po upływie 5 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Przyjmującego zamówienie naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
 - d) Przedmiot Umowy posiada wady prawne niemożliwe do naprawienia.
 - e) Nastąpi zmiana struktury organizacyjnej lub prawnej, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
 - f) Nastąpi zmiana potrzeb Szpitala dotyczących wymiaru zamawianych świadczeń.

- g) Nastąpi zmiana w poziomie finansowania świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Szpital lub całkowitego zaprzestania ich finansowania przez Płatnika.
 - h) Nastąpi zmiana przepisów prawnych uniemożliwiająca realizację umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Udzielającego zamówienie:
 - a) Strony zobowiązują się w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) wysokość wynagrodzenia należna Przyjmującemu zamówienie zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Udzielającego zamówienie bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,
 - c) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych usług do dnia rozwiązania Umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
 3. Umowa może być rozwiązana także w drodze porozumienia Stron albo bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia Umowy.
 4. W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy Udzielający zamówienie nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
 5. Rozwiązanie lub wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. Ze strony Udzielającego zamówienie - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:
....., tel., e-mail:
2. Ze strony Przyjmującego zamówienie - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją umowy są:
....., tel., e-mail:
3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu.
4. Udzielający zamówienie wymaga, by wszelkie zastępstwa lub trwała zmiana w osobach zgłaszane były niezwłocznie przez Wykonawcę.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu lub poczty mail, o których mowa w ust. 1 i 2, zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub poczta elektroniczną mail pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania dla osiągnięcia i zachowania należytej terminowości oraz jakości prac w ramach Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o postępie realizacji umowy oraz raportować jej realizację.

§ 9.

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonywane, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, a nie uregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymogi zapisane w Ogłoszeniu o konkursie, Opisie przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy oraz

odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej.

3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienie, po uprzednim wyczerpaniu postępowania mediacyjnego.
4. W przypadku sporu wynikającego z umowy lub w związku z nią, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub rozwiązania, Strony postanawiają skierować spór do Ośrodka Mediacji Gospodarczych przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Olsztynie celem przeprowadzenia mediacji.
5. Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same Strony w związku z mediacją (przyjazdy, utracone wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści, itp.), które każda Strona ponosi we własnym zakresie.

§ 10.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część Umowy stanowi:
 - Załącznik Nr 1 Arkusz cenowy
 - Załącznik Nr 2 OPZ
 - Załącznik nr 3 Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE:

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA: